**[](https://pt.smartsheet.com/try-it?trp=57353&utm_language=PT&utm_source=integrated+content&utm_campaign=/guide-to-lean-project-management&utm_medium=ic+lean+project+management+a3+report+template+word+pt&lpa=ic+lean+project+management+a3+report+template+word+pt)MODELO DE RELATÓRIO A3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TÍTULO / TEMA** | **O que estamos tentando fazer?** | | | | |
|  | | | | | |
|  | |  |  | |  |
| **AUDITOR** | | **DATA** | **APROVADO POR** | **DATA** | |
|  | |  |  |  | |
|  |  | |  | |  |
| **FUNDO** | **Que problema estamos tentando resolver e por que estamos lidando com o problema?** | | | | |
|  | | | | | |
| **CONDIÇÃO ATUAL** | **Esclareça o problema. Descreva o que há de errado usando fatos, datas, números, medidas e representação visual.** | | | | |
|  | | | | | |
| **ANÁLISE DE CAUSA** | **Liste os problemas e defina a causa principal.** | | | | |
|  | | | | | |
| **CONDIÇÃO DE DESTINO** | **Liste as contramedidas propostas. Defina alvos mensuráveis (qty., hora, etc.). Diagrama o novo processo proposto.** | | | | |
|  | | | | | |
| **PLANO DE IMPLEMENTAÇÃO** | **Faça um cronograma, incluindo quem, o que, quando, onde e como.** | | | | |
|  | | | | | |
| **| de acompanhamento PLANO** | **Liste todos os problemas e problemas restantes previstos. Defina o plano para medir os efeitos, incluindo como e quando.** | | | | |
|  | | | | | |
| **| de acompanhamento RESULTADOS REAIS** | | **Compare os resultados com as previsões.** | | | |
|  | | | | | |