

MODELO DE DEBRIEFING DE PROJETO DE TI

NOME DO PROJETO	DATA DA REUNIÃO	CLIENTE

GERENTE DO PROJETO	PROJETO DATA DE CONCLUSÃO

PARTICIPANTES

RESUMO DO PROJETO

Visão geral do charter do projeto

Critérios para avaliar o sucesso

DESTAQUES DO PROJETO

O que correu bem?

Quais foram as principais conquistas?

DESAFIOS DO PROJETO

O que poderia ter sido melhor?

Quais eram as principais áreas problemáticas?

Quais desafios técnicos atrapalharam?

Comentários adicionais

AVALIAÇÃO DO PROJETO

LIÇÃO APRENDIDA	ALCANÇADA?	COMENTÁRIOS
As metas originais do projeto foram atingidas.		
O projeto atendeu aos marcos programados originais.		
As projeções de custos originais eram precisas.		
A qualidade dos entregáveis atendeu às expectativas.		
O plano do projeto foi claramente comunicado em todas as etapas.		
As referências iniciais do projeto (ou seja, tempo, escopo, custo) foram cuidadosamente gerenciadas.		
O risco foi adequadamente controlado.		
Os problemas foram resolvidos em tempo hábil.		
O controle de mudanças foi construtivo.		
Os membros da equipe do projeto trabalharam juntos de maneira eficaz.		
Comentários adicionais		

LIÇÕES APRENDIDAS

Principais conclusões

Manutenção contínua

Tarefas pendentes

Itens de ação e proprietários

AVISO DE ISENÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Qualquer artigo, modelo ou informação fornecidos pela Smartsheet no site são apenas para referência. Embora nos esforcemos para manter as informações atualizadas e corretas, não fornecemos garantia de qualquer natureza, seja explícita ou implícita, a respeito da integridade, precisão, confiabilidade, adequação ou disponibilidade do site ou das informações, artigos, modelos ou gráficos contidos no site. Portanto, toda confiança que você depositar nessas informações será estritamente por sua própria conta e risco.