**CONFIRMAÇÃO DE FUNCIONÁRIO PARA IMPRESSÃO**

|  |
| --- |
| INFORMAÇÕES DO EMPREGADOR |
| NOME DA EMPRESA |   |
| ENDEREÇO |   |
|   |   |
| INFORMAÇÕES DO FUNCIONÁRIO |
| NOME DO FUNCIONÁRIO |   |
| DATA DA CONTRATAÇÃO |   |
| DATA DE TÉRMINO*, se aplicável* |   |
| TAXA DE REMUNERAÇÃO |   |
| FREQUÊNCIA DO PAGAMENTO |   |
| CARGO OCUPADO |   |
| FUNÇÕES E RESPONSABILIDADES |   |
| ELEGÍVEL PARA RECONTRATAÇÃO? |   |
| COMENTÁRIOS ADICIONAIS |   |
|   |   |
| INFORMAÇÕES DA PARTE SOLICITANTE |
| NOME DO SOLICITANTE |   |
| INFORMAÇÕES DE CONTATO DO SOLICITANTE |   |
|   |   |
| FORMULÁRIO PREENCHIDO POR |
| NOME |   |
| INFORMAÇÕES DE CONTATO |   |
| DATA DE CONCLUSÃO |   |
| ASSINATURA |   |

|  |
| --- |
| **AVISO DE ISENÇÃO DE RESPONSABILIDADE**Qualquer artigo, modelo ou informação fornecidos pela Smartsheet no site são apenas para referência. Embora nos esforcemos para manter as informações atualizadas e corretas, não fornecemos garantia de qualquer natureza, seja explícita ou implícita, a respeito da integridade, precisão, confiabilidade, adequação ou disponibilidade do site ou das informações, artigos, modelos ou gráficos contidos no site. Portanto, toda confiança que você depositar nessas informações será estritamente por sua própria conta e risco. |