## Modelo de avaliação de desempenho simples com exemplos

Nome do funcionário	Brooklyn Janson
ID do funcionário	EMP-03621
Cargo	Vendedora
Departamento	Vendas
Nome do avaliador	Brian Gorman
Cargo do avaliador	Gerente de vendas
Data da avaliação atual	DD/MM/AA
Data da última avaliação	DD/MM/AA
Data de envio	DD/MM/AA

Classificações do desempenho

Qualidade	Precisa melhorar (1)	Atende às expectativas (2)	Supera as expectativas (3)	Apresenta um desempenho excelente (4)
Trabalha com potencial total		2		
Qualidade no trabalho			3	
Consistência no trabalho		2		
Comunicação			3	
Trabalho independente		2		
Tomada de iniciativa		2		
Colaboração e trabalho em equipe			3	
Produtividade			3	
Criatividade e inovação	1			
Resolução de problemas		2		
Adaptabilidade e aprendizagem			3	
Integridade e ética			3	
Relacionamento com clientes e consumidores				4
Habilidades técnicas			3	
Confiabilidade			3	
Frequência e pontualidade			3	
Pontuação total de 64	42			

Resumo do desempenho

Pontos fortes	Áreas de melhoria
Ótimas habilidades de comunicação e trabalho em equipe	Criatividade na interação com os clientes
Cumprimento consistente das metas de vendas e boas interações com os clientes	Maior iniciativa em estratégias de upsell
Confiável e profissional em todas as interações com os clientes	Mais treinamento sobre técnicas de resolução de problemas

Metas já definidas

Meta	Atingida?	Observações
Aumentar em 10% o valor médio da	Sim	Conseguiu um aumento de 12% com técnicas de upselling
transação	J	direcionadas
Ampliar o conhecimento dos produtos	Não	Concluiu um treinamento sobre duas das três principais marcas;
para todas as principais marcas	1100	o último treinamento está pendente

Metas para a próxima avaliação

Meta	Principais ações	Apoio ou recursos necessários	Data de conclusão da meta
Melhorar as estratégias de upselling e cross-selling	Estudar os padrões de compra dos clientes, praticar os roteiros de upsell e acompanhar os resultados	Treinamento individual com representantes de vendas seniores	DD/MM/AA
Desenvolver as habilidades de resolução de problemas nas interações com os clientes	Participar de um workshop sobre resolução de conflitos e praticar as situações de interação com os clientes	Sessão de treinamento e mentoria	

Comentários e aprovação

Comentários adicionais do avaliador	Comentários do funcionário
Brooklyn é um membro confiável da equipe que entrega resultados consistentes. O desenvolvimento da criatividade e a melhoria da iniciativa vão ajudá-la a chegar ao próximo nível na carreira de vendas.	Agradeço o feedback e espero melhorar as minhas habilidades de vendas e lidar com os desafios dos clientes com mais eficácia.
Aprovado pelo avaliador?	Sim

Aprovado pelo avaliador?	Sim
Iniciais do avaliador	
Aprovado pelo funcionário?	Sim
Iniciais do funcionário	

#### **Assinaturas**

Assinatura do funcionário	
Data	DD/MM/AA
Assinatura do avaliador	
Data	DD/MM/AA

## Modelo de avaliação de desempenho simples

Nome do funcionário	
ID do funcionário	
Cargo	
Departamento	
Nome do avaliador	
Cargo do avaliador	
Data da avaliação atual	
Data da última avaliação	
Data de envio	

Classificações do desempenho

Qualidade	Precisa melhorar (1)	Atende às expectativas (2)	Supera as expectativas (3)	Apresenta um desempenho excelente (4)
Trabalha com potencial total				
Qualidade no trabalho				
Consistência no trabalho				
Comunicação				
Trabalho independente				
Tomada de iniciativa				
Colaboração e trabalho em equipe				
Produtividade				
Criatividade e inovação				
Resolução de problemas				
Adaptabilidade e aprendizagem				
Integridade e ética				
Relacionamento com clientes e consumidores				
Habilidades técnicas				
Confiabilidade				
Frequência e pontualidade				
Pontuação total de 64				

Resumo do desempenho

Pontos fortes	Áreas de melhoria

# Metas já definidas

Meta	Atingida?	Observações

# Metas para a próxima avaliação

Meta	Principais ações	Apoio ou recursos necessários	Data de conclusão da meta

Comentários e aprovação Comentários adicionais do avaliador Comentários do funcionário Aprovado pelo avaliador? Iniciais do avaliador Aprovado pelo funcionário? Iniciais do funcionário **Assinaturas** Assinatura do funcionário Data Assinatura do avaliador

Data

#### AVISO DE ISENÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Artigos, modelos ou informações disponibilizados pela Smartsheet no site são apenas para referência. Trabalhamos para manter as informações atualizadas e corretas, mas não damos garantia de qualquer natureza, seja explícita ou implícita, a respeito da integridade, precisão, confiabilidade, adequação ou disponibilidade do site ou das informações, dos artigos, dos modelos ou dos gráficos relacionados contidos no site. Portanto, toda confiança que você depositar nas informações será estritamente por sua própria conta e risco.