

RAD DO PROJETO

Memorando de autorização

Avaliei cuidadosamente o Documento de análise dos requisitos do projeto (RAD) para o < NOME DO PROJETO >.

CERTIFICAÇÃO DE GERENCIAMENTO: verifique a declaração apropriada.

_____ O documento foi aceito.

_____ O documento foi aceito com ressalvas das alterações indicadas.

_____ O documento não foi aceito.

Aceitamos totalmente as mudanças como melhorias necessárias e autorizamos o início dos trabalhos para prosseguir. Com base em nossa autoridade e julgamento, a operação contínua deste sistema está autorizada.

NOME
Gerente de projeto

DATA

NOME
Diretor

DATA

Adicione outros nomes e funções conforme necessário.

1.0	INTRODUÇÃO	4
1.1	Objetivo	4
2.0	VISÃO GERAL DE REQUISITOS DOS NEGÓCIOS	4
3.0	REQUISITOS FUNCIONAIS E IMPACTOS AO USUÁRIO	4
3.1	Requisitos de usabilidade	4
3.2	Requisitos de desempenho	4
3.3	Requisitos de capacidade de suporte	4
3.4	Requisitos de segurança	4
3.5	Requisitos de interface	4
3.6	Premissas/restrições	4
4.0	REQUISITOS DE CONFORMIDADE	4
4.1	Premissas/restrições	4
	ANEXO A: REFERÊNCIAS	5
	ANEXO B: PRINCIPAIS TERMOS	6

1.0 INTRODUÇÃO

1.1 Objetivo

Forneça o documento do RAD do projeto, adaptado para atender às necessidades do seu projeto em particular.

2.0 VISÃO GERAL DE REQUISITOS DOS NEGÓCIOS

Quais requisitos dos negócios o trabalho do projeto cumprirá? Como/onde o produto do projeto se encaixará em requisitos existentes?

2.1 Premissas e restrições

Detalhe todas as premissas/restrições relacionadas à visão geral dos requisitos de negócios.

3.0 REQUISITOS FUNCIONAIS E IMPACTOS AO USUÁRIO

Como os requisitos do usuário serão satisfeitos?

3.1 Requisitos de usabilidade

Discuta a facilidade de aprendizagem, eficiência de tarefas, facilidade de uso, aparência, etc.

3.2 Requisitos de desempenho

Discuta confiabilidade, velocidade, segurança, precisão, capacidade de colocação em escala, etc.

3.3 Requisitos de capacidade de suporte

Discuta treinamentos, documentação, equipes, equipamentos, instalações, etc.

3.4 Requisitos de segurança

Discuta a identidade do usuário, autenticação, privacidade, auditorias de segurança, etc.

3.5 Requisitos de interface

Discuta navegação, funcionalidades, localização de elementos da interface, exibição, etc.

3.6 Premissas/restrições

Detalhe todas as premissas/restrições relacionadas aos requisitos funcionais e impactos ao usuário.

4.0 REQUISITOS DE CONFORMIDADE

4.1 Premissas/restrições

Detalhe todas as premissas/restrições relacionadas aos requisitos de conformidade.

ANEXO A: REFERÊNCIAS

A lista abaixo contém todos os documentos referenciados neste documento Requisitos funcionais.

REFERÊNCIAS		
NOME DO DOCUMENTO	DESCRIÇÃO	LOCALIZAÇÃO

ANEXO B: PRINCIPAIS TERMOS

A lista abaixo contém as definições dos termos relevantes para este documento de Requisitos funcionais.

PRINCIPAIS TERMOS	
TERMO	DEFINIÇÃO

AVISO DE ISENÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Os artigos, os modelos ou as informações disponibilizados pela Smartsheet no site são apenas para referência. Nós nos esforçamos para manter as informações atualizadas e corretas, mas não damos garantia de qualquer natureza, seja explícita ou implícita, a respeito da integridade, precisão, confiabilidade, adequação ou disponibilidade do site ou das informações, dos artigos, dos modelos ou dos gráficos contidos no site. Portanto, toda confiança que você depositar nessas informações será estritamente por sua própria conta e risco.